

СОГЛАСОВАНО

на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 01.10.2025

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 01.10.2025 № 01-10/8

Положение о формах обучения

1. Общие положения

2.1. Настоящее Положение о формах обучения (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в очно- заочной и заочной формах обучения, предусмотренных статьей 17 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Настоящее Положение определяет формы обучения, реализуемые в образовательной организации:

- очная форма обучения - форма обучения, реализуемая в образовательной организации, которая предполагает проведение занятий с учителем в режиме реального времени (в классе, в группе, индивидуально, в том числе с применением дистанционных технологий);
- очно-заочная форма обучения – форма обучения, реализуемая в образовательной организации, которая предполагает сочетание занятий с учителем (в классе, в группе, индивидуально, в том числе с применением дистанционных технологий) и самостоятельное освоение обучающимися образовательной программы;
- заочная форма обучения – форма обучения, реализуемая в образовательной организации, которая предполагает самостоятельное освоение обучающимися основной образовательной программы с прохождением текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в образовательной организации.

2.3. Для всех форм получения образования в рамках конкретной образовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт.

2.4. Заочная форма обучения отличается от семейной формы получения образования и самообразования тем, что обучающийся входит в контингент Муниципального образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа «Образовательный комплекс №16» (далее – Школа), которая несет ответственность за освоение обучающимся ее образовательной программы.

2.5. Обучение в очно-заочной и заочной формах осуществляется по индивидуальным учебным планам в соответствии с требованиями ФГОС и санитарными нормами и правилами. Обязательным является и составление плана внеурочной деятельности.

2.6. При очно-заочной форме обучения обучающийся выбирает для самостоятельного изучения учебный предмет (курс) учебного плана, курс внеурочной деятельности полностью или его часть. При этом в индивидуальном учебном плане указывается объем часов очного и заочного обучения по каждому из учебных предметов (курсов).

2.7. Рекомендованное минимальное количество часов с учителем при очно-заочной форме обучения (в очной форме) – не менее 25% от учебных часов, предусмотренных учебным планом и планом внеурочной деятельности. Занятия с учителем могут проводиться вместе с классом или индивидуально, в том числе с применением дистанционных технологий.

2.8. При заочной форме обучения обучающийся осваивает все учебные предметы (курсы учебного плана и курсы внеурочной деятельности) самостоятельно. Консультирование учителя организуется для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

2.9. Для всех форм обучения реализуются одни и те же рабочие программы по предметам (курсам, в том числе внеурочной деятельности), предусмотренные образовательной программой Школы.

2.10. Обучающийся может перейти на другую форму обучения или форму получения образования на любом уровне общего образования по решению родителей (законных представителей).

2. Порядок организации обучения в очно-заочной форме.

2.11. Для организации обучения в очно-заочной форме подается заявление (приложение №1) о переводе обучающегося на очно-заочную форму обучения на имя директора Школы совершеннолетним гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

2.12. Для обучающегося составляется индивидуальный учебный план с указанием объема часов очного и заочного обучения по каждому из учебных предметов (курсов), календарный учебный график, график проведения оценочных процедур и консультаций.

2.13. Право распределения часов по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению, с учетом мнения родителей и обучающихся, а также с учетом индивидуальных психолого- физиологических особенностей и рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальной программы реабилитации для детей-инвалидов.

2.14. Директор Школы издает приказ о переводе обучающегося на иную форму обучения.

2.15. Школа предоставляет обучающимся в пользование учебники, учебные пособия, обеспечивающие освоение учебных предметов.

2.16. Школа по заявлению обучающихся или родителей (законных представителей) осуществляет зачёт образовательных результатов, освоенных в других учреждениях, в том числе по итогам освоения дополнительных образовательных программ, обучения в технопарках, спортивных секциях, кружках, профессиональных образовательных организациях и т.д. в соответствии с действующими локальными актами образовательной организации.

2.17. Очно-заочная форма предполагает обязательное посещение уроков, выбранных обучающимся для очной формы. Контроль за посещаемостью осуществляет классный руководитель и родители (законные представители) обучающегося.

2.18. Очно-заочная форма обучения включает в себя выполнение обучающимися по предметам учебного плана обязательных практических, самостоятельных, контрольных работ и иных работ, предусмотренных соответствующими учебными программами. Графики их проведения заблаговременно доводятся до сведения обучающихся. Результаты данных работ отражаются в электронном журнале класса.

2.19. Количество практических, самостоятельных, лабораторных, контрольных работ и иных работ по учебным предметам учитель определяет самостоятельно. Формы проведения могут быть устными, письменными или комбинированными.

2.20. С целью оказания методической помощи перед проведением

обязательных практических, самостоятельных, лабораторных и контрольных работ по предметам, выбранным обучающимся для самостоятельного изучения, организуются консультации (в том числе дистанционно).

2.21. Родителям (законным представителям) обучающихся предоставляется право присутствовать на консультациях и других оценочных мероприятиях обучающихся.

2.22. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие проверочные, самостоятельные, лабораторные, контрольные работы и иные работы, предусмотренные соответствующими учебными программами. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении общей оценки за аттестационный период (четверть, полугодие).

2.23. Промежуточная аттестация обучающихся в очно–заочной форме обучения проводится по всем предметам учебного плана с периодичностью и в формах, определяемых учебным планом в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.24. 2.15 Результаты текущей и промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале.

2.25. Обучающиеся, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс. Перевод производится по решению педагогического совета Школы.

2.26. В случае отрицательного результата промежуточной аттестации или неявки по уважительной причине обучающемуся однократно предоставляется право повторной сдачи.

2.27. При отрицательном результате повторной сдачи обучающийся по согласованию с его родителями (законными представителями) решением педагогического совета Школы переводится на очную форму обучения по данному предмету.

2.28. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам по выбору, или не проходившие промежуточную аттестацию по неуважительной причине, решением педагогического совета Школы переводятся в следующий класс условно. При этом на родителей (законных представителей) обучающегося возлагается ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года. Школа и родители (законные представители) создают условия для ликвидации обучающимися

академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.29. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, с согласия их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение в очной форме или продолжают обучение в иных установленных законом формах.

2.30. Государственная итоговая аттестация

2.16.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

2.16.2. Формы, порядок (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации), сроки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету в рамках государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и по контролю и надзору в сфере образования, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.31. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.32. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период

получения образования в очно-заочной форме обучения в период очного посещения занятий несет Школа, по предметам самостоятельного изучения несут их родители (законные представители).

2.33. Школа выдает обучающимся в очно-заочной форме аттестаты об основном и среднем общем образовании в соответствии с едиными требованиями нормативных документов к порядку заполнения, учета и выдачи аттестатов. Форма получения образования в аттестатах и приложениях к ним не указывается.

3. Организация обучения в заочной форме

3.1. Для организации обучения в заочной форме подается заявление (приложение №1) о переводе обучающегося на заочную форму обучения на имя директора Школы совершеннолетним гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

3.2. Для обучающегося составляется индивидуальный учебный план, календарный учебный график, график проведения оценочных процедур и консультаций.

3.3. Директор Школы издает приказ о переводе обучающегося на иную форму обучения.

3.4. Школа предоставляет обучающимся в пользование учебники, учебные пособия, обеспечивающие освоение учебных предметов.

3.5. Школа по заявлению обучающихся или родителей (законных представителей) осуществляет зачёт образовательных результатов, освоенных в других учреждениях, в том числе по итогам освоения дополнительных образовательных программ, обучения в технопарках, спортивных секциях, кружках, профессиональных образовательных организациях и т.д.

3.6. Заочная форма обучения включает в себя выполнение обучающимися по предметам учебного плана обязательных практических, самостоятельных, контрольных работ и иных работ, предусмотренных соответствующими учебными программами. Графики их проведения заблаговременно доводятся до сведения обучающихся. Результаты данных работ отражаются в электронном журнале класса.

3.7. С целью оказания методической помощи перед проведением обязательных практических, самостоятельных и контрольных работ по всем предметам для обучающихся организуются консультации (в том числе дистанционно).

3.8. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие проверочные, самостоятельные и контрольные работы и иные работы, предусмотренные соответствующими учебными программами. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении общей оценки за аттестационный период (четверть, полугодие).

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся в заочной форме обучения проводится по всем предметам учебного плана с периодичностью и в формах, определяемых учебным планом в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.10. График прохождения промежуточной аттестации утверждается приказом директора Школы, который доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала зачетного периода.

3.11. Родителям (законным представителям) обучающихся предоставляется право присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающихся.

3.12. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколах и в электронном журнале.

3.13. Обучающиеся, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс. Перевод производится по решению педагогического совета Школы.

3.14. В случае отрицательного результата промежуточной аттестации или неявки по уважительной причине обучающемуся однократно предоставляется право повторной сдачи.

3.15. При отрицательном результате повторной сдачи обучающийся по согласованию с его родителями (законными представителями) решением педагогического совета Школы переводится на очную форму обучения по данному предмету.

3.16. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам по выбору, или не проходившие промежуточную аттестацию по неуважительной причине, решением педагогического совета Школы переводятся в следующий класс условно. При этом на родителей (законных представителей) обучающегося возлагается ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года. Школа и родители

(законные представители) создают условия для ликвидации обучающимися академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.17. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, с согласия их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение в очной форме или продолжают обучение в иных установленных законом формах.

3.18. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.19. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период получения образования в заочной форме обучения несут их родители (законные представители).

3.20. Школа выдает обучающимся в заочной форме аттестаты об основном и среднем общем образовании в соответствии с едиными требованиями нормативных документов к порядку заполнения, учета и выдачи аттестатов. Форма получения образования в аттестатах и приложениях к ним не указывается.

3.21. Повторное освоение обучающимся образовательных программ в заочной форме не допускается.

Приложение 1 к
Положению о формах
обучения

(для совершеннолетних обучающихся)

Директору МОУ СОШ «Образовательный
комплекс №1б»

.

от

Ф.И.О,

проживающего по адресу:

.

телефон:

электронный адрес:

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Я, _____, ученик(ца)

_____ класса, прошу

организовать для меня очно-заочную/заочную *(выбрать нужное)*

форму обучения с «__» _____ 202__ года по «__» _____ 202__

года со следующим режимом посещения школы:

С порядком обучения по выбранной форме и локальными
нормативно- правовыми актами образовательной организации
ознакомлен(-а).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**(для родителей (законных представителей)
обучающихся)**

Директору МОУ СОШ «Образовательный
комплекс №16»

от

Ф.И.О.

проживающего по адресу:

телефон:

электронный адрес:

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О СМЕНЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Я,

прошу перевести моего ребенка

_____, ученика ___ класса на очно-заочную/заочную

(выбрать нужное) форму обучения с «__»

_____ 202__ года по «___» _____ 202__ года со

следующим

режимом посещения школы:

С порядком обучения по выбранной форме и локальными
нормативно- правовыми актами образовательной организации
ознакомлен(-а).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)